



# e-MEMO

Powered by AUTOMATE



## ระบบบันทึกและ ขออนุมัติออนไลน์

รองรับการส่งคำขอและอนุมัติได้ทุกที่ทุกเวลา สะดวกรวดเร็วและปลอดภัย ลดการใช้กระดาษ ประหยัดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ลดการสูญหายของเอกสารสำคัญ ใช้งานได้ทั้งเว็บและมือถือ ไม่มีพลาดด้วยการแจ้งเตือนแบบเรียลไทม์

### e-Memo ดีอย่างไร



#### สะดวกและรวดเร็ว

ด้วยการใช้งานที่ใช้ได้ผ่านทางเว็บและมือถือ สามารถขอและอนุมัติได้ตลอดเวลา



#### ป้องกันเอกสารสูญหาย

ด้วยการขออนุมัติผ่านทางออนไลน์ ทุกคำขอลงถึงผู้อนุมัติโดยตรงทันที



#### ลดขั้นตอนการขออนุมัติที่ยุ่งยาก

e-Memo สามารถส่งแบบฟอร์มออนไลน์คำขอ ไปถึงผู้อนุมัติและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทันที



#### ประหยัดค่าใช้จ่าย

ลดการใช้กระดาษ ลดการปล่อยคาร์บอน ลดโลกร้อน

# Product Features

★  
BASIC★★★  
STANDARD★★★★★  
ADVANCE

		BASIC	STANDARD	ADVANCE
MEMO FORM แบบฟอร์ม	01. Number of Memo Form จำนวนแบบฟอร์ม	1	Max 3 Forms	Max 5 Forms
	02. Memo Category (Unlimited) ประเภทของแบบฟอร์ม	☑	☑	☑
MEMO FEATURES คุณลักษณะ	03. All Request Form (Landing) แสดงคำร้องขอทั้งหมด	☑	☑	☑
	04. Memo Request Form (Save Draft/ Create / Edit / View/ Cancel) แบบคำร้อง (แบบร่าง / สร้างแบบฟอร์ม / แก้ไข / ดู / ยกเลิก)	☑	☑	☑
	05. My Request (All history and current request, memo status) คำขอของฉัน (ประวัติคำขอทั้งหมดและคำขอปัจจุบัน สถานะของคำขอ)	☑	☑	☑
	06. My Task (Current task) งานของฉัน (งานปัจจุบัน)	☑	☑	☑
	07. Memo Search ค้นหาแบบฟอร์ม	☑	☑	☑
	08. PDF โหลดแบบฟอร์มเป็นไฟล์ PDF	☑	☑	☑
	09. E-Signature ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์	☑	☑	☑
	10. Export transactions file ส่งออกไฟล์ธุรกรรม	☑	☑	☑
	11. Web/Mobile View Support (Responsive) ดูและตอบสนองได้ทั้งทางเว็บไซต์/มือถือ	☑	☑	☑
	12. Modern UI View (List/Card View) มุมมอง UI แบบโมเดิร์น (มุมมองรายการ/การ์ด)	☑	☑	☑
	13. Audit Trail เส้นทางตรวจสอบ	☑	☑	☑
	14. QR Code (Tracking Request ID, PDF File) รหัสคิวอาร์โค้ด (การติดตามคำขอด้วยรหัส , ไฟล์ PDF)		☑	☑
	15. Sequence Approval 2 -3 Step Workflow ลำดับการอนุมัติ 2 -3 ขั้นตอนการทำงาน	☑	☑	☑
	WORKFLOW & APPROVAL ขั้นตอนการทำงานและการอนุมัติ	16. Parallel Approval การอนุมัติแบบขนาน		☑
17. All must approval คำขอที่ต้องอนุมัติทั้งหมด			☑	☑
18. First Reponse การตอบกลับในลำดับแรก			☑	☑
19. Multiple Memo Approval การอนุมัติคำขอหลายรายการ			☑	☑
20. Escalate/Delegate Memo การส่งต่อหรือมอบหมายให้ผู้อนุมัติแทน		☑	☑	☑
21. Budget Condition Approval การอนุมัติงบประมาณที่มีเงื่อนไข			☑	☑
22. Email Approval (Approve / Reject / Send Back / Escalate) การอนุมัติผ่านอีเมล (อนุมัติ / ปฏิเสธ / ส่งกลับ / ส่งต่อ)		☑	☑	☑
23. Requester and Approver permission configuration การกำหนดสิทธิ์ผู้ขอและผู้อนุมัติ		☑	☑	☑
ALERT & NOTIFICATION การแจ้งเตือน	24. Web Application notification Approval การแจ้งเตือนผ่านเว็บเมื่อมีการอนุมัติ	☑	☑	☑
	25. Email notification Approval การแจ้งเตือนผ่านอีเมลเมื่อมีการอนุมัติ	☑	☑	☑
	26. SMS Notification *		☑	☑
	27. Line Approval (Line business) *		☑	☑

# Product Features

★  
BASIC★★  
STANDARD★★★  
ADVANCE

		BASIC	STANDARD	ADVANCE
<b>DASHBOARD &amp; LOG (ADMIN)</b> หน้าสรุปข้อมูลและข้อมูลจากรายคอมพิวเตอร์	28. Total number of request จำนวนคำขอต้งหมด	☑	☑	☑
	29. Total Summary จำนวนคำขอรวมต้งหมด	☑	☑	☑
	30. Total Waiting Approve จำนวนรวมของคำขอที่รออนุมัติต้งหมด	☑	☑	☑
	31. Total Other จำนวนรวมอืงนง	☑	☑	☑
	32. Category Graph กราฟแสดงหมวดหมู่	☑	☑	☑
	33. Objective Graph กราฟแสดงวัตถุประสงค์	☑	☑	☑
	34. Export data ส่งออกข้อมูล	☑	☑	☑
<b>360 SYSTEM LOG (ADMIN)</b> บันทึกของระบบ	35. Authentication log บันทึกการตรวจสอบสิทธิ์	☑	☑	☑
	36. Activity log บันทึกกิจกรรม	☑	☑	☑
	37. Notification Log บันทึกการแจ้งเตือน	☑	☑	☑
	38. Service Log บันทึกการให้บริการ	☑	☑	☑
	39. API Log บันทึกการควบคุมการเข้าใช้งานของเซิร์ฟเวอร์			☑
<b>USER MANAGEMENT</b> การจัดการผู้ใช้งาน	40. Import user เพิ่มจำนวนผู้ใช้งาน	☑	☑	☑
	41. Active diretory Authentication * การตรวจสอบสิทธิ์ไ้ดเร็กทอรีที่ใช้งานอยู่		☑	☑
	42. Form based Authentication การรับรองความถูกต้องตามแบบฟอร์ม		☑	☑
<b>API CONNECTOR</b> ส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์	43. REST * (สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์)			☑
	44. Web Service * (การบริการผ่านเว็บ)			☑
<b>THEME AND COLOR</b> ธีมและสี	45. Logo (โลโก้)	☑	☑	☑
	46. Color theme (ธีมสี)	☑	☑	☑
	47. Background (พื้นหลัง)	☑	☑	☑
	48. Mega Menu (เมนูหลัก)	☑	☑	☑
	49. Compact header (หัวกระดาษแบบกะทัดรัด)	☑	☑	☑
	50. Header background (พื้นหลังของหัวกระดาษ)	☑	☑	☑
	51. Site logo (โลโก้)	☑	☑	☑
	52. Configure Site Theme Color (กำหนดค่าธีมสี)		☑	☑
	53. Language (TH/EN) (ภาษา (ไทย/อังกฤษ))	☑	☑	☑

# หมดยุคการใช้กระดาษขออนุมัติเอกสารแบบเดิม

เปลี่ยนมาใช้ WORK+ e-Memo ระบบอนุมัติเอกสารออนไลน์แบบ Paperless เอกสารปลอดภัย ไม่ว่าใครในองค์กรก็ใช้ได้ทุกคน สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย  
แค่ใช้ WORK+ e-Memo



## แจ้งเตือนทันใจ

ด้วยการแจ้งเตือนเมื่อมีคำขอหรือผลอนุมัติ  
ผ่านเว็บ อีเมล ไลน์\* และ SMS\*  
(\*หมายเหตุ : มีค่าบริการเพิ่มเติม)



## ปรับเปลี่ยนประเภท คำขออนุมัติ

สามารถค้นหาแบบฟอร์มที่ต้องการใช้  
ได้ทันที สามารถเซ็นอนุมัติได้ผ่าน  
ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งสามารถ  
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ในรูปแบบ  
ของไฟล์ PDF



## แสดงภาพรวม

ของการขอและการอนุมัติทั้งหมด  
ได้ในหน้าเดียว



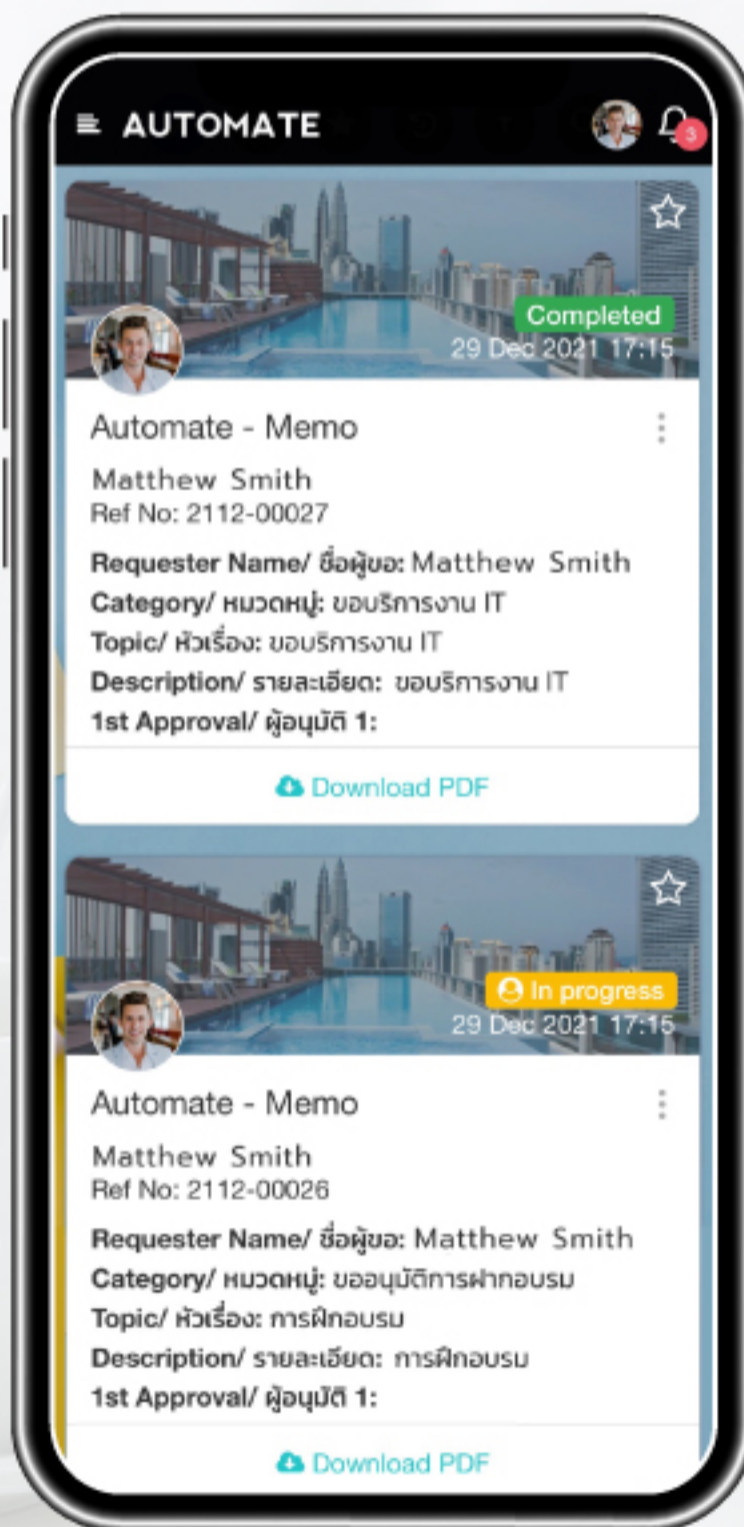
## สะดวกด้วยรูปแบบ การอนุมัติที่หลากหลาย

มีให้เลือกได้ตั้งแต่อนุมัติคนเดียว  
อนุมัติหลายคน อนุมัติแบบโหวต  
อนุมัติแบบมีเงื่อนไข รวมถึงสามารถ  
มอบหมายหรือส่งต่อการอนุมัติได้



## ปรับเปลี่ยนธีมแสดงผล

และรองรับภาษาไทยและอังกฤษ



WWW.INDIGY.COM



WEBCENTRAL@INDIGY.COM



@INDIGY



(+662) 072-1900

**TRIAL NOW**

More information call us